|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено** на заседании МОучителей…Протокол № «\_\_» от \_ августа 2013 годаРуководитель МО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | **Согласовано:**Зам.директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Малахова Н.М.«\_\_\_» августа 2013 года |

 **План работы**

**методического объединения**

**учителей**(указать предмет)**на 2013/2014 учебный год.**

**1. Тема методической работы гимназии на 2013/2014 учебный год: *«Формирование имиджа современного учителя в условиях модернизации образования».***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Тема работы методического объединения**(предмет)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Цель работы методического объединения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Задачи методического объединения на 2013/2014 учебный год.**

**5. План заседаний методического объединения**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Месяц** | **Тема** | **Форма проведения** | **Основные вопросы** | **Ответственный** |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Внеклассная работа по предмету. План - график основных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки проведения** | **Названия мероприятия или комплекса мероприятий** | **Форма проведения** | **Ответственный** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*P.S. Предметный месяц расписываем подробно: тема, девиз, план мероприятий и проч.*

1. **Самообразование учителей МО и план – график мероприятий по теме самообразования.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учителя** | **Тема по самообразованию** | **Мероприятия** | **Сроки проведения и отчета** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **План работы с молодым специалистом (наставник, план мероприятий).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учителя** | **Пед.стаж** **на 1.09.13** | **Ф.И.О. учителя-наставника** | **Мероприятие с указанием сроков исполнения** |
| 1. | Петров А.Ю. | 1 год | Васечкин А.Б. | * Обучение составлению календарно-тематического планирования (август, 2013);
* Знакомство с материально-технической базой предметных кабинетов (август, 2013);
* Обучение написанию поурочных планов (август-сентябрь 2013);
* Инструктаж по заполнению журнала (сентябрь);
* Посещение уроков, проведение открытых уроков для молодого педагога ( в течение уч.года) и т.п.
 |

1. **План перспективной аттестации.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учителя** | **Должность,****по которой аттестуется** | **Категория, дата присвоения** | **2013/14** | **2014/15** | **2015/16** | **2016/17** | **2017/18** |
| **Указать, какая категория планируется, если подтверждение, написать «подтверждение»** |
| 1 | Ямбург А.А. | Учитель технологии | Первая, 12.11.2009 |  | высшая |  |  |  |
| Зам.директорапо УВР | Высшая,11.11.2011 |  |  |  | Подтвержден. |  |

1. **План проведения открытых уроков членами МО, аттестуемыми учителями.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учителя** | **предмет** | **Планируемый класс** | **Сроки проведения открытого урока** |
| 1 | Амонашвили Ш.Ш. | психология | 10,11 | Октябрь, декабрь,февраль, апрель |

*P.S. Учитель – предметник проводит 1 открытый урок в четверть.*

1. **Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к обучению:**

**А) Олимпиада:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. учителя** | **Ф.И. ученика** | **Класс** | **Предмет** | **Олимпиада** |
| Iэтапгимн. | IIэтапгород | IIIэтапкрай | IVэтапРоссия |
| Лисица С.Ю. | Сыр Р.О. | 9 «А» | литература | + | + | + |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Б) Научно-практические конференции:**

**В) Участие в предметных конкурсах:**

1. **Работа по совершенствованию базы предметных кабинетов:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ кабинета** | **Ответственный учитель** | **Что предполагается изменить** | **Сроки****выполнения** | **примечания** |
|  |  |  |  |  |

*P.S. План-сетка на учебный год по месяцам может быть составлена в соответствии с планом методической работы гимназии на указанный период.*

*Примерная форма*

**ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_\_\_\_**

**заседания МО учителей (указать предмет)**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

Присутствуют:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отсутствуют:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повестка дня**

***Вопрос № 1.***

Кто выступил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема сообщения и краткое его изложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Вопрос № 2.***

Кто выступил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема сообщения и краткое его изложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Вопрос № 3.***

Кто выступил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема сообщения и краткое его изложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_