

Приложение
к приказу директора МБОУ гимназии № 25
города Ставрополя
30.08.2016 г. № 544-ОД

План мероприятий («Дорожная карта»)
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназии № 25
города Ставрополя в 2017 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году			
1.1	Анализ результатов ГИА в 2016 году, подготовка информации о результатах ГИА в 2016 году и размещение информации (в разделе ГИА Публичного доклада директора) на сайте МБОУ гимназии № 25 города Ставрополя	Август 2016 года	Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по УВР Горяинова Е.С., зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.
1.2	Проведение заседания педагогического совета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 9-хи 11-х классах 2016года. Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах.	август 2016 года	Директор гимназии Лагутина Е.В., педагогический коллектив
1.3	Проведение заседаний методического совета, методических объединений по вопросам	август	зам.директора

	проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году и подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году	2016 года	по МР Сыромятникова Т.А., руководители МО
1.4	Издание приказа МБОУ гимназии № 25 города Ставрополя «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназии № 25 города Ставрополя в 2017 году»	август 2016 года	зам.директора по УВР Горяинова Е.С.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация методической работы для учителей-предметников по вопросам подготовки, обучающихся к ГИА-9, ГИА-11.	август 2016 – май 2017 года	зам.директора по МР Сыромятникова Т.А.
2.2	Участие в работе семинаров для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11	1 раз в квартал	зам.директора по МР Сыромятникова Т.А.
2.3	Участие в реализации программ дополнительного профессионального образования, курсах повышения квалификации педагогических работников с учётом результатов ГИА-2016.	в течение года	зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.
2.4	Участие в работе городских методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в образовательных организациях города Ставрополя	1 раз в квартал	зам.директора по МР Сыромятникова Т.А.
2.5	Организация и проведение круглых столов, мастер-классов для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11.	в течение года	зам.директора по МР

			Сыромятникова Т.А.
2.6	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке к ГИА-2017	в течение года	зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.
2.7	Проведение школьных репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ, контрольных срезов, тестирований «СтатГрад» по русскому языку и математике.	по графику в течение года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
2.8.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в подготовке к сдаче экзаменов ГИА.	сентябрь-январь	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С., педагог-психолог Яковенко С.В.
2.9.	Проведение собеседований с учителями-предметниками по вопросу эффективности деятельности школы по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов по итогам этапов ДКР и репетиционного тестирования. Выработка рекомендаций по итогам собеседования для учителей по вопросам качественной подготовки учащихся к ГИА.	Декабрь 2016 года, февраль, апрель 2017 года	Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
2.10	Проведение репетиционных экзаменов в 9 и 11-х классах - школьный этап - муниципальный этап.	По графику ноябрь 2016 года-март 2017 года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
2.11	Разработка Плана мероприятий по совершенствованию качества общего образования в МБОУ гимназии № 25 города Ставрополя на 2016-2017 учебный год	октябрь 2016 года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С., зам.директора

			по МР Сыромятникова Т.А.
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Приведение школьной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с муниципальными, федеральными нормативно-правовыми актами, правовыми актами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
3.2	Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Предоставление сведений для оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов конфликтной и предметной комиссий).	Май 2017 года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С., руководители МО
4.2	Обеспечение ремонта программно-аппаратных комплексов, замена неисправного оборудования (по мере необходимости).	февраль-апрель 2017 года	Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			

5.1	Участие в методических семинарах для лиц, привлекаемых для проведения ГИА-9, ГИА-11	сентябрь 2016 года- апрель 2017 года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
5.2	Участие в методических семинарах на муниципальном уровне по обучению организаторов ППЭ для проведения ГИА-9, ГИА-11	март-май 2017 года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
5.3	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11.	Для ГИА-9: Апрель, май 2017 года Для ГИА-11: Февраль-апрель 2017 года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.

6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году из числа выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года.	до 20 ноября 2016 года	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
6.2	<p>Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:</p> <ul style="list-style-type: none"> - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ и др. 	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА- 11	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С., Технический специалист Савченко Ю.Г.

6.3	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов;</p> <p>- организация и проведение школьного этапа итогового сочинения (изложения)</p> <p>- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>декабрь 2016 года</p> <p>октябрь 2016 года</p> <p>февраль, май 2017 года</p>	<p>Зам. директора по УВР Горяинова Е.С., руководитель МО Салова Л.И.</p>
6.4	<p>Разработка и утверждение Дорожной карты общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2017 году</p>	<p>до 01 сентября 2016 года</p>	<p>Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по УВР Горяинова Е.С.</p>
6.5	<p>Проведение заседания Координационного совета по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в 2017 году</p>	<p>Сентябрь 2016 года</p>	<p>Зам. директора по УВР Горяинова Е.С.</p>
6.6	<p>Организация видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-11</p>	<p>в течение проведения ГИА-11</p>	<p>Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по УВР Горяинова Е.С.</p>
6.7	<p>Оснащение ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, обеспечение общественной безопасности в ППЭ сотрудниками полиции</p>	<p>в течение проведения ГИА</p>	<p>Сотрудники УМВД России по городу Ставрополю</p>
6.8	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):</p> <p>- представление выпускников на городскую психолого-медико-педагогическую</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>зам. директора по УВР Горяинова Е.С.,</p>

	<p>комиссию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление сведений в Комитет образования администрации города Ставрополя об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ; - сбор схем ППЭ, учитывающих расположение аудиторий для детей с ОВЗ; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ 	<p>в течение 2-х дней со дня получения указанных сведений от обучающихся</p> <p>март 2017 года</p> <p>во время проведения ГИА</p>	<p>классные руководители</p> <p>зам. директора по УВР Горяинова Е.С., зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.</p>
6.9	<p>Сбор данных о кандидатурах возможных общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в Комитет образования администрации города Ставрополя; - получение в Комитете образования администрации города Ставрополя удостоверений общественных наблюдателей и их выдача; - обеспечение лиц, желающих аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей, в проведении серии обучающих семинаров, проводимых министерством образования и молодежной политики Ставропольского края; 	<p>январь-май 2017 года</p> <p>в течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>зам. директора по УВР Горяинова Е.С.,</p>

	- организация консультационной поддержки на школьном уровне лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9.		
6.10.	Формирование списка кандидатур предметных комиссий, экспертных комиссий, конфликтных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11 и направление предложений Комитет образования	январь-февраль 2017 года	Зам. директора по МР Сыромятникова Т.А.
6.11	Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ ГИА-9, ГИА-11	февраль-март 2017 года	Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Размещение на сайте МБОУ гимназии № 25 города Ставрополя информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 и обеспечение ее работы	август 2016 года - июль 2017 года	зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.
7.2	Информационное наполнение сайта гимназии для выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА выпускников IX, XI (XII) классов	в течение учебного года	зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.,

			зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
7.3	Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году	январь-апрель 2017 года	зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
7.4	Проведение: - родительских собраний в 9-х, 11-х классах; - собраний для учащихся 9-х, 11-х классов; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение учебного года	Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
7.5	Информирование учителей, обучающихся и их родителей о размещенной на сайте гимназии информации.	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394	Директор гимназии Лагутина Е.В., зам. директора по УВР Горяинова Е.С., зам. директора по информатизации Рыженко Т.А.
7.5.1	По ГИА -9: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9		
7.5.2	По ГИА -11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на		

	сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400	
7.6	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году.	август 2016 года - апрель 2017 года	зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
7.7	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	в соответствии со сроками, установлены ми постановлением м Правительства РФ от 31 августа 2013 года №755	Зам. директора по УВР Горяинова Е.С., Технический специалист Савченко Ю.Г.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1	Анализ планов подготовки учителей-предметников, школьных МО, классных руководителей 9-х, 11-х классов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	август-сентябрь 2016 года	зам. директора по УВР Горяинова Е.С.
8.2	Заслушивание информации о зодее подготовки к ГИА-9, ГИА-11 учителей предметников на совещаниях при директоре, методических советах, педагогических	Ноябрь 2016 года, январь-	зам. директора по УВР

	советах	апрель 2017 года	Горяинова Е.С.
8.4	Подготовка ППЭ к проведению ГИА-11	за две недели до проведения экзамена	зам. директора по УВР Горяинова Е.С.