

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №25  
города Ставрополя

Утверждено  
Приказ директора  
МБОУ гимназии №25 города Ставрополя  
31.08.2015 г. №265/6  
Е.В. Лагутина



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ РЕЗУЛЬТАТОВ,  
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ КОНТРАКТАМИ,  
ЗАКЛЮЧЕННЫМИ МБОУ ГИМНАЗИЕЙ №25 Г. СТАВРОПОЛЯ**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения экспертизы результатов, предусмотренных муниципальными контрактами, заключенными МБОУ гимназией №25 г. Ставрополя (далее - Положение), разработано в целях проведения экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг для обеспечения нужд МБОУ гимназии №25 г. Ставрополя (далее - Заказчик) в ходе осуществления закупок товаров, работ, услуг.

1.2. При проверке предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным МБОУ гимназией №25 г. Ставрополя (далее - контракт), а также отдельных их этапов в части их соответствия условиям контракта обязательным условием является проведение экспертизы.

1.3. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, по усмотрению Заказчика может проводиться собственными силами Заказчика либо путем привлечения экспертов, экспертных организаций на основании договоров (контрактов), заключенных в соответствии с нормами Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон №44-ФЗ).

1.4. В случае если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 4 статьи 94 Закона №44-ФЗ, обязательным условием является привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться иные случаи, когда привлечение экспертов, экспертных организаций является обязательным.

1.5. Экспертиза силами Заказчика проводится должностным лицом (далее - Эксперт Заказчика), назначенным приказом директора МБОУ гимназии №25 г. Ставрополя.

**2. Порядок проведения экспертизы**

2.1. Для проведения экспертизы поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг (далее - экспертиза) Эксперт Заказчика, привлеченные эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

2.2. Экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций проводится в порядке, предусмотренном Законом № 44-ФЗ.

2.3. Результаты экспертизы, проведенной Экспертом Заказчика, оформляются путем совершения соответствующей надписи на лицевой стороне первого листа муниципального контракта.

2.4. В случае, если по результатам проведения экспертизы Эксперт Заказчика не выявил нарушений условий контракта, он совершает надпись «Экспертиза проведена. Нарушений условий контракта не обнаружено», и Заказчик или уполномоченное должностное лицо

Заказчика подписывает документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг.

2.5. В случае выявления Экспертом Заказчика нарушений условий контракта, препятствующих приемке поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, он совершает надпись «Экспертиза проведена. Рекомендовано отказаться от приемки результатов по контракту», составляет акт выявленных недостатков поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на основании которого Заказчик направляет в адрес поставщика (подрядчика, исполнителя) мотивированный отказ от подписания документа о приемке поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг.

2.6. В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, Эксперт Заказчика совершает надпись «Экспертиза проведена. Выявлены нарушения, не препятствующие приемке», составляет акт выявленных недостатков поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и направляет в адрес поставщика (подрядчика, исполнителя) акт устранения недостатков.

2.7. Результаты экспертизы удостоверяются подписью Эксперта Заказчика с указанием фамилии и инициалов.

2.8. Результаты экспертизы должны быть объективными, обоснованными и соответствовать действующему законодательству.

2.9. При приемке поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг по контракту, а также результатов отдельных этапов исполнения контракта Заказчик должен учитывать предложения, отраженные в результатах экспертизы Эксперта Заказчика или экспертном заключении экспертов и экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

### **3. Организация работы по проведению экспертизы**

3.1. С целью проверки результатов, предусмотренных контрактами, Эксперт Заказчика, привлеченный эксперт, экспертная организация осуществляют:

- проверку соответствия поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по количеству, ассортименту и комплектности требованиям, установленным контрактом.
- проверку соответствия поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по качеству требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и заключенным контрактом.

3.2. В рамках организации своей работы Эксперт Заказчика, привлеченный эксперт, экспертная организация могут привлекать работников Заказчика к участию в приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в том числе при осуществлении проверки качества и объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, наличия и комплектности документации, предоставляемой в рамках исполнения условий контракта, а также соответствия товаров, работ, услуг требованиям законодательства и условиям заключенного контракта.

3.3. По результатам обнаружения и отражения в результатах экспертизы расхождений с условиями заключенного контракта поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг либо несоответствия передаваемой на поставленные товары, выполненные работы или оказанные услуги документации руководитель учреждения обязан незамедлительно приостановить приемку поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и принять соответствующие меры.

3.4. Заказчик не позднее чем за один рабочий день до дня приемки результатов, предусмотренных контрактом, обязан известить привлеченного эксперта или экспертную организацию о дате, точном времени и месте приемки результатов, предусмотренных контрактом.

3.5. Для проведения экспертизы Заказчик обязан создать соответствующие условия для Эксперта Заказчика, привлеченного эксперта, экспертной организации.

3.6. Документы, подтверждающие проведение экспертизы и закрепляющие результаты экспертизы, подлежат хранению в организации в течение трех лет.