



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОДА СТАВРОПОЛЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

**ГИМНАЗИЯ № 25**

ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

355017, г. Ставрополь,  
пер. Зоотехнический, 6  
Телефон 35-07-39

19.02.13 № 81



УТВЕРЖДАЮ

руководитель управления образования  
администрации города Ставрополя

Е.П.Букша

2013 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
Бюджетного общеобразовательного учреждения  
Гимназия №25  
на 2013 год

**ЧАСТЬ 1**

(при установлении муниципального задания на выполнение  
муниципальной (ых) услуги (услуг)

РАЗДЕЛ № \_\_\_\_\_

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: образовательная деятельность по образовательным программам, указанным в приложении к лицензии, при соблюдении зафиксированных в нем контрольных нормативов и предельной численности контингента обучающихся.
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

## 2.1. Показатели качества муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика (формула) расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 01.01.2011	текущий финансовый год 01.01.2012	Очередной финансовый год 01.01.2013	
1.	Доля обучающихся по основным общеобразовательным программа, переведенных в следующий класс	%	$\frac{Оп}{Уч} * 100,$ Где Оп – переведенные обучающиеся в следующий класс (человек) Уч. – общее количество учащихся (человек)	100	100	100	ОШ-1
2.	Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	%	$\frac{Ва}{В} * 100,$ Где Ва- выпускники, получившие аттестат	100	100	100	
3.	Процент потребителей, удовлетворенных предоставляемой услугой	%	$\frac{Оу}{О} * 100,$ Где Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги О- общее число опрошенных	92,2%	92,6%	93%	Определяется по результатам опросов обучающихся и/или их родителей (законных представителей)

## 2.2. Объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (содержания) муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 01.09.2011	текущий финансовый год 01.09.2012	очередной финансовый год 01.09.2013	
1.	Всего учащихся	Человек	1193	1145	1145	ОШ-1
2.	Начальное общее образование	Человек	445	427	427	ОШ-1
3.	Основное общее образование	Человек	578	534	534	ОШ-1
2.	Среднее (полное) общее образование	Человек	170	184	184	ОШ-1

## 3. Потребители муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги	Основа предоставления муниципальной услуги (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей муниципальной услуги (человек/единиц)		Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек/единиц)		
			отчетный финансовый год 01.01.2011	текущий финансовый год 01.01.2012	очередной финансовый год 01.01.2013	текущий финансовый год 01.01.2012	очередной финансовый год 2013
1.	Дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающие в городе Ставрополе, без отклонений в развитии, не имеющие медицинских показаний не совместимых с требованиями муниципального общеобразовательного учреждения	Безвозмездная	1128	1185	1139	1176	1176

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ управления образования администрации города Ставрополя от

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Сайт	<ul style="list-style-type: none"><li>• Новости гимназии</li><li>• Страница директора</li><li>• Информация о педагогическом коллективе гимназии</li><li>• Историческая справка</li><li>• Информация о жизни гимназии</li><li>• Работа методических объединений</li><li>• Научно-методическая служба</li><li>• Психолого-педагогическая служба</li><li>• Медицинская служба</li><li>• Питание</li><li>• Воспитание</li><li>• Дополнительное образование</li><li>• Уполномоченный по правам ребенка</li><li>• Дресс-код гимназиста</li><li>• Расписание занятий, звонков, кружков, спортивных секций</li></ul>	Ежедневно
2.	Публичный отчет	<ul style="list-style-type: none"><li>• Содержание и организация учебно-воспитательного процесса</li><li>• Достижения гимназии, учащихся и педагогов гимназии</li><li>• Организация здоровьесбережения и питания учащихся</li><li>• Система воспитательной работы</li></ul>	1 раз в год
3.	Газета «Простые истины»	<ul style="list-style-type: none"><li>• Информация о жизни гимназии</li><li>• Достижениях педагогов и учащихся</li><li>• Информация об участии обучающихся, педагогов гимназии в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях</li></ul>	Еженедельно

4.	Родительские собрания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация о состоянии УВП на ступнях гимназии</li> <li>• Информация о расходовании бюджетных средств</li> <li>• Профорientационная работа</li> <li>• Тематические (о профилактике употребления ПАВ)</li> <li>• О подготовке и проведении ГИА и ЕГЭ</li> </ul>	1 раз в четверть
----	-----------------------	---	------------------

1. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

---

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): \_\_\_\_\_

5.3. Значения предельных цен (тарифов): \_\_\_\_\_

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Проверка соответствия деятельности МБОУ гимназии №25 требованиям стандарта	Не реже 1 раза, но не чаще 3 раз в год	Управление образования администрации города Саврополя

7. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Условия для досрочного прекращения муниципального задания:

1. Реорганизация или ликвидация учреждения
2. Необеспечение выполнения муниципального задания или основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными требованиями.

Порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

3. О досрочном прекращении муниципального задания главный распорядитель обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 01.09.2012	Фактическое значение за отчетный финансовый год 01.01.2013	Характеристика причин отклонения от запланированных значений 2012 г.	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.	Всего учащихся	Человек	1145	1145	Движение учащихся	ОШ-1, отчеты учреждения
2.	Начальное общее образование	Человек	427	427		ОШ-1, отчеты учреждения
3.	Основное общее образование	Человек	534	534		ОШ-1, отчеты учреждения
4.	Среднее (полное) общее образование	Человек	184	184		ОШ-1, отчеты учреждения

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

8.3. Иные требования к отчету об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

8.4. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания:

Директор МБОУ гимназии №25



В.Н.Зубков «01» февраля 2013г.